

Protokół nr REB-2/41/2024/ z dnia 11.12.2024

Typowania lokalu do zasiedlenia

Nr rejestru

ADRES LOKALU: Dąbrowskiego 21B/1

Propozycja zasiedlenia Zarządcy:

☒ umowa najmu lokalu na czas nieoznaczony

☐ umowa najmu socjalnego lokalu

☐ inne

Decyzja Właściciela lokalu.....

STATUS BUDYNKU: ☐ Gmina ☐ WMN ☐ NU ☒ Budynek w Zarządzie ☐

Powierzchnia lokalu: użytkowa: 35.00 m², mieszkalna 22.50 m²,

Kondygnacja: ☒ parter, ☐ piętro *

OPIS LOKALU:

Ilość pokoi: ☒ 1 pokój ☐ 2 pokoje ☐ 3 pokoje ☐ więcej(....)

POMIESZCZENIA PRZYNALEŻNE:

☒ kuchnia w lokalu ☐ aneks kuchenny ☐ kuchnia „ślepa” ☐ brak kuchni w lokalu

☐ łazienka z w.c. ☐ łazienka ☐ w.c. ☒ wc w klatce schodowej ☐ wc poza budynkiem

PRZEDPOKÓJ: ☐ jest ☒ brak

SPOSÓB OGRZEWANIA: ☐ c.o. ☒ inne BRAK		
ZGODNOŚĆ Z INWENTARYZACJĄ: ☐ Tak ☐ Nie ☒ brak inwentaryzacji		
OBOWIĄZEK WPLATY KAUCJI MIESZKANIOWEJ: ☐ Tak, w wysokości..... ☒ Nie		
ZGODNOŚĆ Z PROTOKOŁEM PRZEJĘCIA LOKALU: ☐ Tak ☒ Nie		
Czy budynek jest objęty ochroną konserwatorską : ☒ Tak ☐ Nie		
Dokumentacja zdjęciowa		

Lp.	Stan stwierdzony	Zakres robót
ROBOTY OBOWIĄZKOWE		
1.	Instalacje wewnętrzne (rodzaj i opis) Instalacja elektryczna : do sprawdzenia Instalacja wod-kan. : do sprawdzenia	1. Kontrola, naprawa lub wymiana inst. elektrycznej. Protokół sprawności instalacji i pomiarów izolacyjności i zerowania wykonanych przez uprawnionego elektryka, przedłożyć w dniu odbioru mieszkania.

		2. Kontrola i ewentualna wymiana instalacji wodno-kanalizacyjnej. 3. Wykonanie ogrzewania elektrycznego poprzez zamontowanie promienników ciepła w ilości odpowiadającej ilości pomieszczeń (w przypadku konieczności zwiększenia mocy przyłączeniowej należy dodatkowo wystąpić o warunki techniczne do zarządcy) 4. Likwidacja łazienki wraz z istniejącymi urządzeniami sanitarnymi oraz skucie ceramiki ściennej i posadzki
2.	Przewody kominowe: ☒ dymowe ☐ spalinowe ☐ wentylacyjne	1. Przewód dymowy do zamurowania
3.	Stolarka drzwiowa i okienna (ilość i opis) Okna drewniane 3 szt. – stan zły Drzwi wejściowe – stan zły Drzwi wewnętrzne – stan zły	1) Dopasowanie, regulacja i konserwacja stolarki okiennej sztuk 3 , uzupełnić oszklenie 2) Stolarka okienna umieszczona na liście oczekujących na wymianę: Nie 3) Drzwi wejściowe do zakupu i osadzenia 4) Drzwi wewnętrzne do zakupu i osadzenia
4.	Dodatkowe obowiązki	1) Wywóz gruzu i innych odpadów. W dniu odbioru przedłożyć zaświadczenie o utylizacji gruzu i innych odpadów.
ROBOTY UZUPEŁNIAJĄCE		

5.	Ściany i sufity (rodzaj i opis) Ściany – stan dobry Sufity – stan dobry Podłogi w pokoju panele- stan zły Podłoga w kuchni ceramika – stan dobry	1) Ściany i sufity do odmalowania 2) Kafelki ściennie w kuchni do zerwania 3) Naprawa posadzki w miejscach likwidowanych ścianek działowych 4) Zakup i montaż wykładziny PCV wraz z listwami
6.	Wyposażenie techniczne (opis) Zlewozmywak – brak WC – klatka schodowa	1) Zakup kuchenki elektrycznej 2) Remont pomieszczenia wc na klatce schodowej . Zakup i montaż urządzeń sanitarnych – muszla klozetowa , spłuczka , sedes. 3) Zakup zlewozmywaka z baterią.
7.	Dodatkowe obowiązki (prace do wykonania)	1) Remont pomieszczenia piwnicznego 2) Naprawa skrzynki pocztowej

UWAGA:

1. Wykonanie wszelkich innych prac nieuwzględnionych w niniejszym protokole wymaga uzgodnienia i uzyskania zezwolenia Zarządcy budynku/lokalu*.
2. Warunkiem odbioru prac jest wykonanie co najmniej robót obowiązkowych. W przypadku niewykonania robót uzupełniających najemca nie będzie mógł zgłaszać roszczeń o ich wykonanie w stosunku do Zarządcy budynku/lokalu* i Właściciela lokalu.
3. W przypadku prowadzenia robót w budynku objętym ochroną konserwatorską wymagane są dodatkowe uzgodnienia konserwatorskie zakresów prac.